

Provozní řád školní jídelny

Číslo směrnice:	10
Vydal:	Základní škola a Mateřská škola Vejprty, Moskevská 732/2, 431 91 Vejprty
Schválil:	ředitel školy – Mgr. Tomáš Kluc
Účinnost:	od 1. dubna 2022
Závaznost:	směrnice je závazná pro všechny zaměstnance Základní školy a Mateřské školy Vejprty, Moskevská 732/2, 431 91 Vejprty
Skartační znak	S 10

1. Řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem místnosti školní jídelny určené ke stravování žáků a zaměstnanců školy.
2. Školní jídelna je v provozu v pracovní dny od 11.30 do 15,00 hod.
3. Dozor ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci školy, případně jiní zaměstnanci školy (právnícké osoby vykonávající činnost školní jídelny). Rozvrh dozorů je vyvěšen v jídelně.
4. Dozírající pracovníci vydávají pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a kulturních stravovacích návyků.
5. Dozírající pracovníci:
 - a) sledují reakce strážníků na množství a kvalitu jídla (teplota, chuť, vzhled, množství soli a koření,...), v případě pochybností může požádat pracovníky stravovacího zařízení o degustační porci a připomínky sdělit vedoucí ŠJ případně vedení školy. Velikost porcí lze zjistit převážením, každou součást jídla zvlášť (maso, přílohy,...)
 - b) sledují způsob výdeje stravy, při opakovaných problémech s plynulostí výdeje stravy upozorní vedení školy, které s vedoucí stravovacího zařízení projedná nápravu
 - c) sledují dodržování hygienických pravidel vydávajícím personálem stravovacího zařízení – pracovní pláště a jejich čistota, pokrývky hlavy, rukavice, apod.
 - d) sledují dodržování jídelníčku
 - e) sledují čistotu vydávaného nádobí, příborů, táců
 - f) regulují osvětlení a větrání
 - g) sledují odevzdávání nádobí strážníky. Roztřídění nádobí, seškrabávání zbytků jídel apod. provádí personál stravovacího zařízení
 - h) poslední dozor po skončení provozu zavírá okna, vypíná osvětlení.
6. Běžný úklid během provozní doby zajišťují v jídelně pracovníci školní kuchyně, včetně stolů a podlahy znečištěných jídlem.
7. Úklid po skončení provozní doby zajišťuje škola. Pokud je místnost školní jídelny použita k výukovým či jiným účelům, je nutno před výdejem stravy zajistit úklid.

Základní škola a Mateřská škola Vejprty

8. Objednávání a placení obědů

a) Způsob přihlašování:

- Strávníci se přihlašují odevzdáním vyplněné přihlášky vedoucí školní jídelny.

b) Výdej jídel:

- od 11,40 do 14,30 hod.

c) Výdej jídla při onemocnění žáků:

- pouze v 1. den nemoci do jídelnosičů, po zbytek dní nemoci si musí žák odhlásit oběd

d) Způsob placení:

- ZŠ - 14. a 15. den v měsíci
- MŠ - 14. a 15. den v měsíci

e) Úplata za stravování žáků:

- Děti od 3 - 6 let:

Přesnídávka : 9,- Kč

Oběd : 21,-Kč

Svačinka : 9,-Kč

Celkem : 39,- Kč

- Děti 7 let :

Přesnídávka : 9,- Kč

Oběd : 23,-Kč

Svačinka : 9,-Kč

Celkem : 41,- Kč

- Žáci 7-10 let:

Oběd : 25,- Kč

- Žáci 11-14let:

Oběd : 27,- Kč

- Žáci 15 a více let:

Oběd : 29,-Kč

9. Vedoucí stravovacího zařízení vyvěšuje jídelníček ve školní jídelně, na období nejméně 7 dnů předem.

10. Strávníkům je vydáván kompletní oběd včetně masa a příloh. Žáci nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla a vrácení k dojídaní. Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně, strávníci je neodnášejí z místnosti.

Závěrečná ustanovení

Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 4. 2022

Ve Vejprtech dne 11.3.2022

Mgr. Tomáš Kluc, ředitel školy